ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4 – FORLI' "ANNALENA TONELLI"
Viale Italia, 56 - 47121 FORLI' (FC) tel. 0543-25275
Sito web http://www.icquattroforli.edu.it
C. Fisc. 92089390402 – Cod. Mecc. FOIC821003
Peo: foic821003@istruzione.it PEC: foic821003@pec.istruzione.it

DICHIARAZIONI RICHIEDENTI RESIDENTI ai fini della formazione della graduatoria residentidell'Istituto Comprensivo ***I REQUISITI DEVONO ESSERE ASSOLTI ENTRO I TERMINI DI ISCRIZIONE PREVISTI DALLA NORMATIVA MINISTERIALE: ENTRO IL 14 FEBBRAIO 2026 ad eccezione del punto 3 (V. Reg. Art.3 punto 3)***

Cognome e nome ALUNNO:_____ **DATA DI NASCITA**:_____

SI DICHIARA CHE:	**Punti**	Punti dich.	**A cura**
1. RESIDENZA nel Comune di Forlì ENTRO IL 14 FEBBRAIO 2026 ☐ il/la bambino/a e almeno un genitore risiedono nel Comune di Forlì ☐ il/la bambino/a è soggetto a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o deiServizi Sociali del Comune di Forlì	**Requisito obbligatorio**		
2. CONDIZIONI DI NATURA SOCIO-SANITARIA ☐ sussistono le condizioni che danno luogo alla priorità d'accesso in quanto: • Bambino/a residente all'interno dell'I.C.4 con handicap certificato sulla base della Legge 104/92 **(occorre allegare la certificazione ASL)** • Bambino/a segnalato dai servizi sociali del Comune **(allegare relazione dei S.S.)**	**Priorità**		
3. CONDIZIONI DI NATURA TERRITORIALE ☐ il/la bambino/a e almeno un genitore risiedono all'interno della Circoscrizione dell'I.C4. "Annalena Tonelli" ☐ il/la bambino/a e almeno un genitore prenderanno la residenza all'interno della Circoscrizione dell'I.C. "Annalena Tonelli" **entro il 31 agosto 2026 (allegare relativa documentazione: preliminare o rogito di acquisto di immobili/contratto di locazione)**	**30**		
4. CONDIZIONI DI NATURA SOCIALE E LAVORATIVA ☐ **a.** entrambi i genitori svolgono un'attività lavorativa ☐ **b.** solo un genitore svolge un'attività lavorativa ☐ **c.** il nucleo familiare del/la bambino/a è di tipo monogenitoriale (non riconoscimento, vedovanza, separazione legale, divorzio, carcerazione, genitori non uniti da vincolo matrimoniale e non conviventi **né anagraficamente né di fatto**) ***N.B. I punteggi non sono cumulabili (uno esclude l'altro)*** ***Per la separazione legale e il divorzio occorre allegare la sentenza con indicazione affido***	**15** **10** **15**		
5. CONDIZIONI DI NATURA FAMILIARE ☐ nel nucleo familiare è presente una persona con disabilità grave accertata secondo Legge104/92 o con invalidità non inferiore al 74% **(allegare certificazione ASL)** ☐ nel nucleo familiare ci sono altri figli oltre al/la bambino/a per cui si fa domanda: **a.** nati negli anni **2025 – 2024 - 2023** **b.** nati negli anni **2022 – 2021 - 2020** ☐ nel nucleo familiare del bambino sono presenti uno o più fratelli/sorelle iscritti allo stesso Istituto Comprensivo per l'anno scolastico a cui si riferisce l'iscrizione **(il punteggio è da intendersi per ogni fratello/sorella iscritto per l'a.s. 2026-2027)** *(nome del fratello o sorella)*…… ……	**10** **5** **3** **4**		

RISERVATO ALL'UFFICIO **TOTALE PUNTEGGIO**

Data:_____ Firma del genitore /tutore dichiarante _____

ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4 – FORLI' "ANNALENA TONELLI"
Viale Italia, 56 - 47121 FORLI' (FC) tel. 0543-25275
Sito web http://www.icquattroforli.edu.it
C. Fisc. 92089390402 – Cod. Mecc. FOIC821003
Peo: foic821003@istruzione.it PEC: foic821003@pec.istruzione.it

Allego alla presente domanda i seguenti documenti:

- certificazione vaccinazioni
- certificazione disabilità
- segnalazione da parte dei Servizi Sociali del Comune di Forlì
- sentenza di separazione con l'indicazione dell'affido del minore
- sentenza di divorzio con l'indicazione dell'affido del minore
- dichiarazione del datore di lavoro o certificazione di attività di lavoro autonomo**.**
- certificazione disabilità del familiare
- fotocopia codice fiscale bambino e genitori
- fotocopia documenti di riconoscimento validi dei genitori

Sulla base di quanto disposto dall' art 2 del "Regolamento per l'accesso alle sezioni delle scuole dell'infanzia statali nel Comune di Forlì" e preso atto di quanto previsto in caso di doppia iscrizione, il sottoscritto dichiara di **non avere presentato** medesima domanda di iscrizione presso altro Istituto Comprensivo Statale nel Comune di Forlì. **In caso di domanda presentata a più Istituti Comprensivi si procede a depennare il nominativo dagli elenchi di tutte le scuole**.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che, ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi al Codice penale e delle speciali in materia e che, ai sensi del comma 1, art 75 del medesimo D.P.R., qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il sottoscritto dichiara di avere piena conoscenza e di accettare tutte le norme e condizioni stabilite dal "Regolamento per l'accesso alle sezioni delle scuole dell'infanzia statali nel Comune di Forlì" e si impegna a produrre tutta la documentazione che l'Istituto Comprensivo, ai sensi del Regolamento citato, riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che venisse richiesta, nei termini e con le modalità eventualmente indicati.
Il sottoscritto autorizza l'Istituto Comprensivo "Annalena Tonelli" Forlì e il Comune di Forlì ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda e relativi allegati per le finalità previste dalla legge e dal "Regolamento per l'accesso alle sezioni delle scuole dell'infanzia statali nel Comune di Forlì" nonché per elaborazioni statistiche da svolgere in forma anonima e per la pubblicazione degli esiti, il tutto nel rispetto dei limiti posti dal D. Lg. 196/2003 e successive modificazioni e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Il/La Dichiarante
(firma leggibile)

(Ai sensi dell''Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del funzionario addetto.
Se la presente domanda viene spedita tramite posta o tramite fax, o viene consegnata da altra persona, deve essereallegata la fotocopia del documento di riconoscimento).

ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4 – FORLI' "ANNALENA TONELLI"
Viale Italia, 56 - 47121 FORLI' (FC) tel. 0543-25275
Sito web http://www.icquattroforli.edu.it
C. Fisc. 92089390402 – Cod. Mecc. FOIC821003
Peo: foic821003@istruzione.it PEC: foic821003@pec.istruzione.it

Le graduatorie provvisorie dei residenti verranno affisse entro il 20 marzo 2026 e rimarranno pubblicate per 15 giorni (fino al 3 aprile 2026), entro i quali è consentito presentare eventuali ricorsi.
Le graduatorie definitive verranno affisse entro il 30 aprile 2026 presso la sede centrale del plesso Dante.
Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie definitive (entro il 15 maggio 2026), le famiglie dei bambini residenti ammessi dovranno presentare la seguente documentazione:

- **2 foto tessera e fotocopia codice fiscale o tessera sanitaria del bambino**
- **Fotocopia codice fiscale dei genitori e documento di riconoscimento valido dei genitori**
- **CERTIFICAZIONE VACCINAZIONI**

.

Per i non residenti e gli anticipatari, in caso di ammissione, la presentazione della documentazione sopra citata è rimandata a settembre 2026

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Il dichiarante è stato identificato mediante conoscenza diretta/ documento d'identità

tipo_____n._____

Forlì, _____

Il Funzionario Incaricato

_____

□ si allega fotocopia del documento d'identità del richiedente in quanto la domanda non è stata consegnata direttamente dallo stesso.

I CARE

ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4 – FORLI' "ANNALENA TONELLI"
Viale Italia, 56 - 47121 FORLI' (FC) tel. 0543-25275
Sito web http://www.icquattroforli.edu.it
C. Fisc. 92089390402 – Cod. Mecc. FOIC821003
Peo: foic821003@istruzione.it PEC: foic821003@pec.istruzione.it

DICHIARAZIONI RICHIEDENTI NON RESIDENTI

ai fini della formazione della graduatorianon residenti dell'Istituto Comprensivo

I REQUISITI DEVONO ESSERE ASSOLTI ENTRO I TERMINI DI ISCRIZIONE PREVISTI DALLA NORMATIVA MINISTERIALE

SI DICHIARA CHE:	Riservato all'ufficio		
	pun max	Punt. Dich.	Contr. def.
1. CONDIZIONI DI NATURA TERRITORIALE E LAVORATIVA ☐ almeno un genitore/affidatario/tutore, svolge un'attività lavorativa nell'ambito territoriale dell'I.C4 "Annalena Tonelli" Forlì Nome del genitore/affidatario/tutore:_____ ☐ genitori provenienti da un Comune confinante (Bertinoro, Forlimpopoli.) ☐ i nonni o altri parenti del/la bambino/a risiedono nell'ambito territoriale dell'I.C.4 "Annalena Tonelli" Forlì, come di seguito indicato: ○ nonno/nonna ○ altro (indicare il grado di parentela) ……. Cognome e nome _____ Nato/a a_____il_____ Residente a_____Via / Piazza_____n._____ Recapito telefonico _____	**10** **5** **5**		
2. CONDIZIONI DI NATURA SOCIALE ☐ il nucleo familiare del/la bambino/a è di tipo monogenitoriale (non riconoscimento, vedovanza, separazione legale**,** divorzio, carcerazione, genitori non uniti da vincolo matrimoniale e non conviventi **né anagraficamente né di fatto**) ***NB: in caso di separazione legale e divorzio occorre allegare la sentenza con affido minore***	**10**		
3. CONDIZIONI DI NATURA FAMILIARE ☐ nel nucleo familiare del/la bambino/a sono presenti uno o più fratelli/sorelle iscritti allo stesso Istituto Comprensivo per l'anno scolastico a cui si riferisce l'iscrizione **(il punteggio è da intendersi per ogni fratello/sorella iscritto nell'a.s. 2026/2027)** *(nome del fratello o sorella)*…….. ……	**4**		
RISERVATO ALL'UFFICIO **TOTALE PUNTEGGIO**			

Data, _____ _____

Firma del genitore/tutore dichiarante