



ISTITUTO COMPRENSIVO N° 4 – FORLÌ “ANNALENA TONELLI”

Viale Italia, 56 - 47121 FORLÌ (FC) tel. 0543-25275

Sito web <http://www.icquattroforli.edu.it>

C. Fisc. 92089390402 – Cod. Mecc. FOIC821003

Peo: foic821003@istruzione.it PEC: foic821003@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - N. 4 -
ANNALENA TONELLI - FORLÌ
Prot. 0012379 del 02/09/2024
IV (Uscita)

Alle famiglie degli alunni della scuola primaria “**Alessandro Manzoni**”

Via Baccarini, 19 Tel. 0543 724014

e p.c. - Al personale docente

Ai collaboratori scolastico

Oggetto: Comunicazioni di carattere organizzativo – a.s. 2024/2025

Gentili Famiglie,

si trasmettono le seguenti comunicazioni e disposizioni organizzative al fine di consentire un regolare svolgimento delle attività e favorire la più ampia informazione possibile.

RIUNIONE DELLE CLASSI PRIME:

La riunione delle classi prime si svolgerà **lunedì 9 settembre 2024 alle h 18:15** presso i locali della scuola.

ORARIO PROVVISORIO:

Da Lunedì 16 a mercoledì 18 settembre 2024: dalle 8:15 alle 12:15 **tutte le classi**

Da Giovedì 19 settembre a venerdì 20 settembre:

- classi 2^a, 3^a, 4^a, 5^a Tempo Pieno orario regolare con mensa 8:15/16:15.
- **Classi PRIME e 2B, 3B, 5B dalle 8,15 alle 13,15**

Servizio di **pre-scuola** da lunedì 16 settembre 2024.

ORARIO DEFINITIVO:

Da lunedì 23 settembre orario REGOLARE:

- classi a **Tempo Pieno** dalle ore 8:15 alle ore 16:15 con mensa.
- classi **1^a, 2^a, 3^a Tempo Normale** dalle ore 8:15 alle ore 13:15 con rientro **il mercoledì:** mensa dalle 12:15 alle 13:15 e uscita pomeridiana alle ore 16:15.
- classe **5^a B Tempo Normale:**
 - dalle ore 8:15 alle ore 14:15 **il lunedì** (per l'inserimento di un'ora di Ed. Fisica all'interno dell'orario settimanale).
 - dalle ore 8:15 alle ore 13:15 gli altri giorni, con rientri **il mercoledì:** mensa dalle 12:15 alle 13:15 e uscita pomeridiana alle ore 16:15.

INGRESSO ALUNNI:

Ingresso dalle ore 8,10 alle ore 8,15 da via Baccarini o da via Gorizia.

L'accesso alla scuola non è consentito prima di tali orari per motivi di sicurezza. La responsabilità per eventuali danni ai minori ricade quindi sulle famiglie che disattendono alle disposizioni date. I bambini che entrano in ritardo vengono affidati direttamente ai Collaboratori scolastici che provvederanno ad accompagnarli nelle rispettive classi, dopo che il genitore avrà firmato l'apposito registro con motivazione del ritardo.

L'accesso dei familiari all'edificio scolastico è consentito su richiesta autorizzata o convocazione.

INTERVALLO:

L'intervallo avrà la durata di 20 minuti dalle ore 10,10 alle ore 10,30 con orari d'accesso scaglionati per i bagni.

MENSA:

per i nuovi iscritti la registrazione deve essere compilata sul Portale dei Servizi al cittadino sul sito del Comune di Forlì (Guida

ai servizi-Servizi on line-servizi scolastici, valida per tutto il ciclo).

- Classi a Tempo Pieno da lunedì a venerdì alle **ore 13,15** (1A – 2A -3A – 4A – 5A)

- Classi a Tempo Normale **il mercoledì alle 12,15** (1B-2B-3B-5B)

ENTRATA FUORI ORARIO:

L'**entrata fuori orario** è consentita **entro le 10,10** per poter informare anche il servizio mensa; dopo tale orario l'ingresso deve essere concordato con i docenti.

RIENTRO POMERIDIANO:

L'**ingresso pomeridiano degli alunni del TP che escono per il pranzo è previsto** alle ore 14,15. Per gli alunni del TN il **mercoledì** uscita ore 12,15 e rientro alle 13,15. I genitori sono direttamente responsabili del minore dall'uscita fino al rientro a scuola. *Le famiglie sono tenute rigorosamente al rispetto categorico degli orari.*

USCITA ALUNNI

Gli alunni usciranno le ore **16,15 per il Tempo Pieno** e alle ore **16,15 il mercoledì per il Tempo Normale**. I genitori aspetteranno i propri figli all'uscita **negli spazi dedicati ad ogni classe davanti alle scale**. Per motivi di sicurezza non è consentito il rientro in classe **né la sosta negli spazi della scuola dopo tale orario**. **E' indispensabile rispettare gli orari; in caso di ritardo la scuola provvederà ad applicare le vigenti disposizioni di legge.**

RITIRO ANTICIPATO DA SCUOLA DEGLI ALUNNI DURANTE LE LEZIONI:

Gli alunni devono essere ritirati **sempre** dai **genitori/tutori legali**, da un **adulto maggiorenne il cui nominativo deve essere presente nel foglio delega consegnato agli insegnanti**. I genitori che abbiano la necessità di ritirare gli alunni prima del termine delle lezioni, dovranno firmare l'apposito modulo. Queste misure sono adottate per garantire al massimo la tutela della sicurezza degli alunni minori a noi affidati. Si ricorda che la scuola non è responsabile delle biciclette o altri mezzi parcheggiati all'interno del giardino.

DIRITTO ALL'INFORMAZIONE:

1. **consultazione dell'albo online della scuola:** vengono caricate sul sito dell'Istituto Comprensivo o sulla bacheca del Registro Elettronico tutte le comunicazioni generali rivolte alle famiglie e le delibere del Consiglio di Istituto;
2. **comunicazioni individuali:** in determinati casi vengono consegnate ad ogni alunno tramite la bacheca del Registro Elettronico o tramite la mail istituzionale.
3. **colloqui con i docenti:** oltre ai colloqui quadrimestrali, che verranno scaglionati e comunicati con congruo anticipo, è possibile richiedere un appuntamento con i docenti il mercoledì pomeriggio;
4. **consultazione sito della scuola dell'IC n.4** www.icquattroforli.edu.it

OBBLIGO DI FREQUENZA E CERTIFICAZIONE ASSENZE:

La frequenza della scuola primaria è obbligatoria e le assenze devono essere sempre giustificate ai docenti sul diario sia per malattia che per motivi di famiglia.

INFORTUNI e MALESSERE:

In caso di infortunio o malore anche di lieve entità, le famiglie saranno immediatamente informate dagli insegnanti della classe e sarà allertato il servizio di Pronto Soccorso solo nei casi gravi. Nell'ipotesi che l'infortunio abbia avuto, come conseguenza, una visita di controllo presso il Pronto Soccorso con rilascio di certificato medico, la famiglia dovrà recapitare tale certificato in segreteria entro 24 ore, per consentire alla scuola di ottemperare agli obblighi che la legge prevede in caso di infortunio durante le lezioni. In caso di **malessere** il protocollo sanitario prevede che la famiglia venga a prendere il proprio figlio nel caso presenti febbre da 37,5°, diarrea, vomito o grave malessere e non può farlo rientrare a scuola il giorno stesso, se non con certificazione del pediatra.

Si ricorda che tutti i pagamenti, come l'ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA, uscite, il contributo per i progetti dell'offerta formativa devono avvenire con PAGO IN RETE.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Reggente
DR.SSA CATIA PALLI
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993