

ISTITUTO COMPRENSIVO N.4 "ANNALENA TONELLI"

Viale Italia 56 47121 Forlì; Tel 054325275

C.F. 92089390402 – Codice Meccanografico: FOIC821003 – Codice Univoco: UF2EBHE

Mail: foic821003@istruzione.it – foic821003@pec.istruzione.it – sito: [Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.](#)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*.

Codice CUP: G64D24005030007

Codice CUP: G64D24005000007

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI INDIVIDUALI DOCENTI INTERNI, IN
REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA, PER ESPERTI ESTERNI AVENTI AD OGGETTO
PROGETTO PN FSE+/FESR**

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 9 esperti interni/esterni, n. 9 tutor interni/esterni e n. 6 figure aggiuntive, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi avente ad oggetto le attività formative inerenti i seguenti moduli formativi per gli alunni della Scuola Primaria:

Titolo Modulo		costo orario	n. ore	TOTALE IMPORTO
CREA-DIGITALE	ESPERTO	€ 70,00	60	€ 4.200,00
	TUTOR	€ 30,00	60	€ 1.800,00
PAROLE DA	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
ASCOLTARE, PAROLE PER SCOPRIRE, PAROLE PER COMUNICARE...	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00
SUMMER CAMP	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
LABORATORIO	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
LOGICO- LINGUISTICO DI POTENZIAMENTO LINGUA	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00
IN VIAGGIO TRA	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
LE EMOZIONI	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00
IL MONDO A	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
SCUOLA	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00
PLAY TO LEARN	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
TUTTI IN SCENA!	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00
GIOCANDO CON	ESPERTO	€ 70,00	30	€ 2.100,00
LE PAROLE	TUTOR	€ 30,00	30	€ 900,00
	FIGURA AGG	€ 30,00		€ 600,00

1. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede, al fine di contrastare la fragilità negli apprendimenti e combattere la dispersione scolastica:
 - a. l'espletamento di percorsi orientati a:
 - i. sviluppare le competenze di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze)
 - ii. sviluppare le competenze digitali
 - iii. migliorare il metodo di studio,
 - iv. organizzare il tempo dello studio,
 - v. promuovere consapevolezza delle proprie modalità di apprendere,
 - b. la gestione degli interventi, monitorando la frequenza e curando la documentazione richiesta.
 - c. il coordinamento e la relazione con il Team di progettazione dell'Azione specifica e il coordinatore di classe.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. ulteriori competenze richieste per i seguenti moduli :
 - Crea-digitale competenze digitali
 - Summer Camp competenze in lingua inglese
 - Play to learn si richiede madrelingua inglese
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Funzioni e compiti dell'Esperto:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche.
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e del e del REG. UE 2016/679 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.
- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo di partecipanti, in aula, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. È richiesta una preparazione nella disciplina specifica ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Funzioni e compiti del TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Coordinare le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Assicurare la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi laboratoriali co-curriculari;
- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate sul sito;
- Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma;
- Segnalare al Dirigente Scolastico e alla referente interna in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il target previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Obiettivi

Contrastare la fragilità negli apprendimenti e combattere la dispersione scolastica.

Articolo 4

Criteria di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: pregresse attività presso questo Istituto o nelle scuole dello stesso ordine / enti/ cooperative riconosciute attinenti alle aree tematiche del presente bando.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea specialistica o laurea magistrale o titoli specifici attinenti alle aree tematiche oggetto del presente bando;
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - a. valutazione del curriculum e dei titoli presentati max 30 punti;
 - b. esperienza professionale/lavorativa max 36 punti;

Le candidature saranno valutate sulla base della seguente griglia di valutazione

Area	Descrittore		Punti Max
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale, se attinente alla selezione, un solo titolo) / Diploma di laurea Specialistica di II livello	voto fino a 94:Punti 5 voto superiore a 94 punti 0,50 Per la lode: 2 punti	15 punti
	A3. Diploma solo come titolo di accesso abilitante per l'insegnamento nella Scuola Primaria se non presente la Laurea		3 punti
C. ALTRI TITOLI E SPECIALIZZAZIONI	Dottorato di Ricerca/Master/Corsi di Perfezionamento/Specializzazioni di durata almeno annuale o minimo 300 ore	Punti 5 per ogni altro titolo	15 punti
D. ESPERIENZE	C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, se attinenti con l'incarico) (<u>max 5 esperienze</u>)		4 punti per esperienza
	C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento, se attinenti con l'incarico) (<u>max 3 pubblicazioni</u>)		2 punti per pubblicazione
	C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato) (<u>max 5 corsi</u>)		2 punti per corso
Totale			

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
5. Le domande incomplete di titoli valutabili master/corsi/specializzazioni senza il numero delle ore effettivamente svolte non verranno considerate.
6. Il punteggio assegnato per il voto di Laurea, se non presente nel curriculum, sarà di 5 punti.

Articolo 5

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto del presente incarico avrà la durata a decorrere dalla nomina e **fino al 30 novembre 2026**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito **in € 70,00 l'ora per l'esperto e in € 30,00 per il tutor** inteso quale importo lordo Stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito e successivo incasso di tali risorse da parte di questa Istituzione Scolastica.
2. Il corrispettivo lordo per la **figura aggiuntiva** (solo nei moduli dove è prevista) è **di € 600,00** quale importo lordo Stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica. L'importo del rimborso è calcolato moltiplicando il costo orario standard di € 300,00 per il numero alunni inseriti in candidatura (n.20). Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo, con la figura professionale individuata dall'Istituto scolastico.

Articolo 7

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 24/01/2025**, all'ufficio Protocollo dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 ANNALENA TONELLI, **in busta chiusa o per PEC all'email foic821003@pec.istruzione.it.**

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8

Commissione di valutazione

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, con sede in Viale Italia 56 b Forlì, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: foic821003@pec.istruzione.it .

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, Istituto comprensivo n.4 "Annalena Tonelli" di Forlì è Vargiu Scuola S.r.l. nella persona dell' Ing. Antonio Vargiu. I riferimenti per contattare il R.P.D. sono i seguenti: tel. 070 271526 - mail: commerciale@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati

personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dottoressa Concetta Vannella in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale foic821003@istruzione.it, numero di telefono 0543-25275.

Articolo 13

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icquattroforli.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti.

Articolo 14

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Concetta Vannella

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. 1:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. 2** - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)